INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

CUOTA 3

NOMBRE:	AURA ISABEL GRANADA SANCHEZ
CEDULA:	31449392
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-1398-2025 del 22 de enero de 2025
VALOR DEL CONTRATO:	$14.000.000 (CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 22 de enero de 2025 a 30 de Abril de 2025
PERIODO DEL INFORME:	MARZO de 2025, CUOTA 3
FECHA PRESENTACIÓN:	12 de marzo de 2025

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TECNOLOGO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros de emprendimiento, así como los demás procesos Misionales de la Secretaria de Desarrollo Económico.

   Socialicé al equipo coordinador de los Municipios de Cali-Yumbo-Jamundi de la FOSU (Fundacion Obra Social Unida) Pr. Freiderman Ramirez, Pr. Ariel Parra, y Pr. Humberto Velez, el funcionamiento de los centros de emprendimiento, así como los procesos misionales de la Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad, para el desarrollo del Proyecto Piloto del Sector Interreligioso.

2. Brindar información sobre el programa Valle INN +, así como de los programas y proyectos articulados a los centros de emprendimiento.

   Brindé informacion sobre el programa Valle INN +, y de los programas y proyectos articulados a los centros de emprendimiento a 100 emprendedores, del Jamundi y Cartago, que pertenecen a la comunidad con la que se desarrollará del Proyecto Piloto para el Sector Interreligioso.

3. Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN +.

   Orienté, e informé, de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN +. a 330 emprendedores, del Distrito Cali, que pertenecen a la comunidad con la que se desarrollará del Proyecto Piloto para el Sector Interreligioso.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

4. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.

   Presente el informe mensual de actividades, sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, según solicitud del supervisor, Dr. Juan Martin Bravo.

5. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

   Brinde informacion a 330 emprendedores, del Distrito Cali, Jamundi, Cartago y Yumbo, que pertenecen a la comunidad con la que se desarrollará del Proyecto Piloto para el Sector Interreligioso. Sobre las 4 Fases, alcances y proceso del proyecto.

6. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.

   Informe, al Secreatario Oscar Vivas Astudillo, de los avances del Proyecto Pilto y como se inicia Fase 1 de Caracterizacion. En los cuatro distritos territoriales, dell Valle del Cauca.

7. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, coordinación, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional programados desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos, así como los que se requieran respecto de emprendimientos y empresas del sector religioso.

   Realice socialización del Proyecto Piloto para el sector Interreligioso con el Dr. Jose Fernando Muriel, Director Regional del Sena y su equipo de trabajo. Donde se crearon compromisos de mesas de trabajo y apoyo para el buen desarrollo del proyecto.

8. Promover los servicios del Centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocio, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad, incluyendo emprendimientos y empresas de tipo religioso.

   Promovi los servicios de los centros de atencion a 350 emprenderores dentro del desarrollo del Proyecto Piloto para el sector Interreligioso, en tres municipios del Valle del Cauca: Distrito Cali, Jamundi y Yumbo.

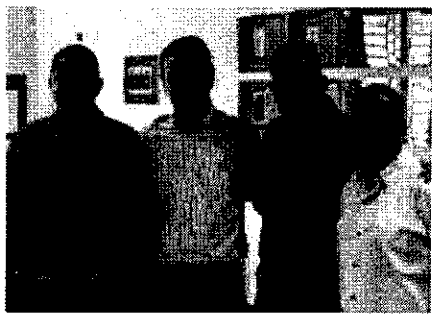
9. Las demás que sean asignadas por su jefe inmediato, superior o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad.

   Socialicé al equipo coordinador del Proyecto Piloto del Sector Interreligioso.(de los Municipios de Cali-Yumbo-Jamundi, Buenaventura, Cartago, Buga y Yumbo) de la FOSU (Fundacion Obra Social Unida) Pr. Jimmy Correa, Pr, Agustino Hinestroza, Pr. Darwin Diaz, la convocatoria del Programa ValleInn. Que dio inicio el 10 de Marzo 2025.

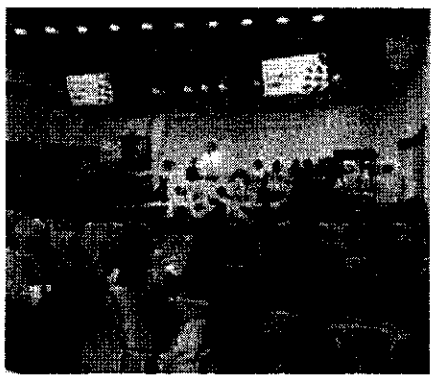
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS:

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

DE LA ACTIVIDAD 1



ACTIVIDAD 2

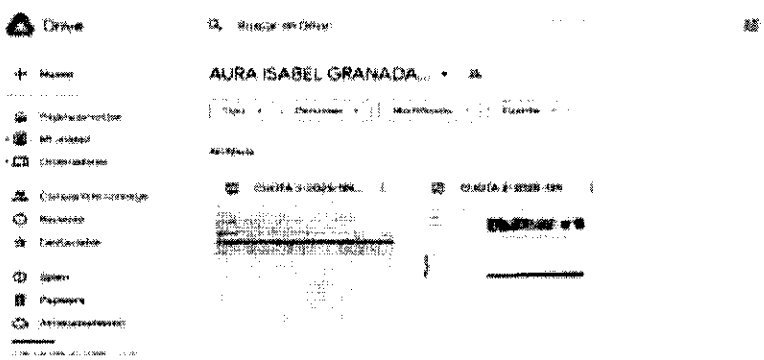




ACTIVIDAD 3

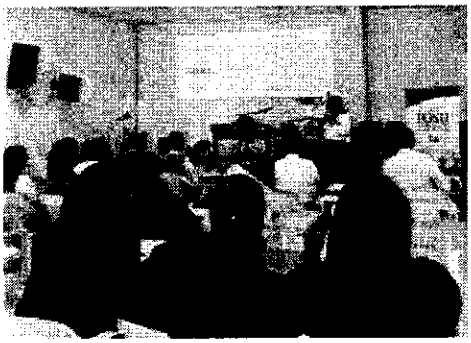


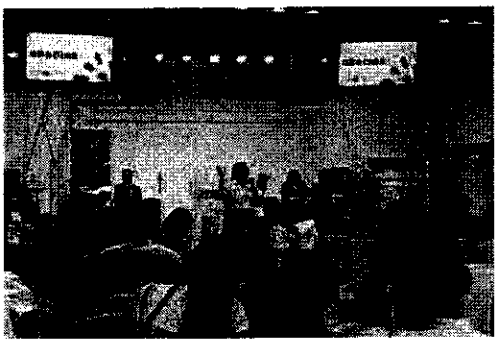
ACTIVIDADES 4



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 5





ACTIVIDADES 6



ACTIVIDAD 7



ACTIVIDAD 8









ACTIVIDAD 9



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

FOTOS, EVIDENCIA,

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

AURA ISABEL GRANADA SANCHEZ
C.C.31449392
Teléfono: 3507698190
Correo:auraisabelgranadasanchez@gmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor